

信阳职业技术学院
关于开展 2022-2023 学年度第二学期
学生线上评教工作的通知

各教学院部：

2022-2023 学年度第二学期学生网上评教工作即将开始，请各教务办主任按照惯例精心组织安排本院学生对所有任课教师的课堂教学情况进行线上评教。具体要求如下：

一、评教时间：

2023 年 5 月 29 日-2023 年 6 月 15 日

二、评教要求：全覆盖 全参与

1. 教务办主任需以班级为单位，以院部学习部干部为主力，组织各班全体学生对所有任课教师开展评价，**学生全体参与，授课教师全体覆盖**，不得遗漏。

2. 没有学生的院部不用组织评教，因为有学生的院部已经给所有老师评价过了。

3. 体育课教师以课组为单位评教、计分。因为体育课是以课组为单位进行排课的，学生只要评价课组中的任意一个授课教师即可。

4. 评教时间：**2023 年** 5 月 29 号 8: 00 至 6 月 15 日 18: 00，历时二周，请各位主任务必组织学生在开放时间段操作。

5. 学生评教流程（附件 1）：学生输入学号登录正方教学管

理软件。

6. 评价结果查询：系统后台已设置教务办主任有权查询本院部所有教师评教结果，任课教师可以查询本人班级评教结果。

7. 评教组织管理：在组织学生开展教学评价过程中，对组织得力、提交及时、学生参与率高的教学院部，将适当上浮教学质量考评优秀指标。

教学质量评价中心

2023. 5. 29

附件 1:

关于学生网上评教步骤

登录方式手机（电脑）在浏览器直接打开：

125.219.119.48

第一步登录： 输入 **125.219.119.48** 后出现登录页面，输入教务系统学号和密码登录。从未登录此系统的学生，初始密码是 000000，已登录选课修改密码的学生，输入修改密码直接登录，忘记密码的学生需与院部教务办主任申请重置密码。



第二步评价：进入系统页面，点击“教学评价”-----
点击“学生评价”-----开始评价。



第三步保存：学生必须逐个给所有任课老师进行八个方面及“优、良、合格、不合格”四个等级的教学效果评价，每门课程评价完毕必须保存。

评价对象（教师）	
（一）课程思政与师德师风	
*教书育人，为人师表；爱岗敬业，责任心强。能把思想政治教育融入课程教学和改革的各环节、各方面，围绕“知识传授与价值引领相结合”，实现立德树人。	<input type="radio"/> 优秀 <input type="radio"/> 良好 <input type="radio"/> 合格 <input type="radio"/> 不合格
（二）教学纪律	
*严格遵守上课纪律，上课准时、不拖堂、不提前下课，不无故缺席。	<input type="radio"/> 优秀 <input type="radio"/> 良好 <input type="radio"/> 合格 <input type="radio"/> 不合格
（三）教学内容	
*严格执行教学进度计划，教学内容以教材为依据，但不照本宣科。授课内容重点突出，难点解决好。	<input type="radio"/> 优秀 <input type="radio"/> 良好 <input type="radio"/> 合格 <input type="radio"/> 不合格
（四）教学组织	
*课堂教学组织井井有条，鼓励学生主动参与教学并积极思考，有提问、有答疑，教学方法灵活，注重现代教学技术的运用。	<input type="radio"/> 优秀 <input type="radio"/> 良好 <input type="radio"/> 合格 <input type="radio"/> 不合格
（五）作业批改与考试考核	
*作业布置恰当，批改认真，能根据作业中普遍存在的问题统一讲解，并因材施教，无长期不布置作业或作业不批改现象。考试、考查严肃认真，不送人情分，不打印象分，公正评价。	<input type="radio"/> 优秀 <input type="radio"/> 良好 <input type="radio"/> 合格 <input type="radio"/> 不合格
（六）教学手段	
*课堂上能根据教学内容制作课件，或借助智慧树、云班课等教学平台资源，线上、线下混合式方法教授新知识，拓展知识面。	<input type="radio"/> 优秀 <input type="radio"/> 良好 <input type="radio"/> 合格 <input type="radio"/> 不合格
（七）教学态度	
*上课仪表端庄大方、用普通话，态度认真、工作负责、上课清点人数、关心学生，主动收集学生学习信息，及时改进教学。	<input type="radio"/> 优秀 <input type="radio"/> 良好 <input type="radio"/> 合格 <input type="radio"/> 不合格

第四步提交： 所有任课教师被评价完成保存之后，点击“提交”，退出教务管理系统。